



福昕高级PDF编辑器

高效 · 安全 · 专业

立即下载

点击购买



OFFICE格式互转



OCR文字识别



文本图像编辑



加密和签署



交互式动态表单



互联PDF文档

濮阳经济技术开发区胡村乡人民政府
2017 年度部门决算

二〇一八年九月

目 录

第一部分 胡村乡人民政府概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2017 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2017 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

- 八、预算绩效情况说明
- 九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 胡村乡人民政府概况

一、部门职责

（一）负责贯彻执行党的路线方针、政策和国家法律法规，贯彻执行上级行政机关命令及同级党委的决定和乡人代会决议；

（二）对乡人代会和主席团及上级行政机关负责并报告工作；

（三）组织编制和执行本乡国民经济和社会发展规划、编制并执行财政预算；

（四）组织制定本乡政府年度工作计划；

（五）组织实施本行政区域经济和各项社会事业的行政工作；

（六）检查政府工作计划、决议的执行情况，按时向上级政府和同级党委、人大报告工作；

（七）指导支持和帮助村委会工作。

二、机构设置

濮阳经济技术开发区胡村乡人民政府无所属二级预算单位，本级决算为汇总决算。

第二部分
2017 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	1219	一、一般公共服务支出	28	369.1
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	36.2
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	200
六、其他收入	6		六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	536.8
	12		十二、农林水支出	39	76.9
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	

	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	
	22			49	
本年收入合计	23	1219	本年支出合计	50	1219
用事业基金弥补收支差额	24		结余分配	51	
年初结转和结余	25		年末结转和结余	52	
	26			53	
总计	27	1219	总计	54	1219

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门：

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1219	1219					
201	一般公共服务支出	369.1	369.1					
204	公共安全支出	36.2	36.2					
205	教育支出	200	200					
212	城乡社区支出	536.8	536.8					
213	农林水支出	76.9	76.9					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1219	1219				
201	一般公共服务支出	369.1	369.1				
204	公共安全支出	36.2	36.2				
205	教育支出	200	200				
212	城乡社区支出	536.8	536.8				
213	农林水支出	76.9	76.9				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1219	一、一般公共服务支出	28	369.1	369.1	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	29			
	3		三、国防支出	30			
	4		四、公共安全支出	31	36.2	36.2	0.00
	5		五、教育支出	32	200	200	0.00
	6		六、科学技术支出	33			
	7		七、文化体育与传媒支出	34			
	8		八、社会保障和就业支出	35			
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36			
	10		十、节能环保支出	37			
	11		十一、城乡社区支出	38	536.8	536.8	0.00
	12		十二、农林水支出	39	76.9	76.9	0.00
	13		十三、交通运输支出	40			
	14		十四、资源勘探信息等支出	41			
	15		十五、商业服务业等支出	42			

	16		十六、金融支出	43			
	17		十七、援助其他地区支出	44			
	18		十八、国土海洋气象等支出	45			
	19		十九、住房保障支出	46			
	20		二十、粮油物资储备支出	47			
	21		二十一、其他支出	48			
本年收入合计	22	1219	本年支出合计	49	1219	1219	0.00
年初财政拨款结转和结余	23		年末财政拨款结转和结余	50			
一般公共预算财政拨款	24			51			
政府性基金预算财政拨款	25			52			
	26			53			
总计	27	1219	总计	54	1219	1219	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1219	1219	0.00
201	一般公共服务支出	369.1	369.1	0.00
204	公共安全支出	36.2	36.2	0.00
205	教育支出	200	200	0.00
212	城乡社区支出	536.8	536.8	0.00
213	农林水支出	76.9	76.9	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：

人员经费			公用经费					
经济 分类 科目 编码	科目名称	金额	经济 分类 科目 编码	科目名称	金额	经济 分类 科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	264.1	302	商品和服务支出	289.2	310	其他资本性支出	
30101	基本工资	143.6	30201	办公费	62	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	48	30202	印刷费	15	31002	办公设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费	2	31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	19.5	30204	手续费	0.6	31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费		30205	水费		31006	大型修缮	
30107	绩效工资	28	30206	电费	33	31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	25	30207	邮电费	12	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出		30209	物业管理费		31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	665.7	30211	差旅费	28	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费	52	30213	维修(护)费	80.2	31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	

30304	抚恤金		30215	会议费	2	31020	产权参股	
30305	生活补助		30216	培训费	46	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费	2.4	304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费		30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金		30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴	613.7	30226	劳务费		30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金		30227	委托业务费		307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费		30701	国内债务付息	
30313	购房补贴		30229	福利费		30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴		30231	公务用车运行维护费	6	399	其他支出	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用		39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		929.8	公用经费合计					289.2

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

部门：

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8.1027		5.4285		5.4285	2.6742	7.7027		5.4285		5.4285	2.2742

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

部门：

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

胡村乡人民政府2017年无政府性基金收入支出，故本表无数据。

第三部分

2017 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2017 年度收、支总计均为 1219 万元。与 2016 年度相比，收、支总计各增加（减少）274 万元，增长 28.99%。主要原因是税收增加、增人增资支出增加。

二、收入决算情况说明

2017 年度收入合计 1219 万元，其中：财政拨款收入 1219 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2017 年度支出合计 1219 万元，其中：基本支出 1219 万元，占 100%；上缴上级支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2017 年度财政拨款收、支总计均为 1219 万元。与 2016 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 274 万元，增长（下降）28.99%。主要原因是税收增加、增人增资支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款支出 1219 万元，占支出合计的 100%。与 2016 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 274 万元，增长 28.99%。主要原因是增人增资支出增多。

（二）结构情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款支出 1219 万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 369.1 万元，占 30.3%；公共安全支出 36.2 万元，占 3%；教育支出 200 万元，占 16.4%；城乡社区支出 536.8 万元，占 44%；农林水支出 76.9 万元，占 6.3%。

（三）具体情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1219 万元，支出决算为 1219 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2017 年度一般公共预算财政拨款基本支出 670.51173 万元。与 2016 年度相比，减少 15.438827 万元，下降 2.25%，主要原因：压缩开支。其中：人员经费 928 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 292.2 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2017 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 8.1027 万元，支出决算为 7.7027 万元，完成预算的 95.06%。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 5.4285 万元，完成预算的 100%，占 67%；公务接待费支出决算 2.2742 万元，完成预算的 85.04%，占 28.07%。具体情况如下：

1. 公务用车购置及运行费支出 5.4285 万元。其中：

公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 台，公务用车运行支出 5.4285 万元。主要用于大气污染防治、扫黑除恶、治安巡逻、夏秋两季防火。2017 年度期末，部门财政拨款公务用车保有量为 2 辆。

公务用车购置及运行费支出决算比 2016 年度减少 0.5715 万元，下降 9.53%，主要原因是压缩开支。

3. 公务接待费支出 2.2742 万元。其中：

外宾接待支出 0 万元。

其他国内公务接待支出 2.2742 万元。

公务接待费支出决算比 2016 年度增加 0.2742 万元，增长 13.71%。

八、预算绩效情况说明

(一) 绩效管理工作开展情况。

2018 年，积极推进全过程预算绩效管理，着力促进资金使用绩效的提升。

1. 绩效目标方面：编制行政事业性项目和专项资金绩效目标，按照专项转移支付相关管理办法要求，推进预算部门和开展专项转移支付的绩效目标编报工作；结合预算功能科目与产出构成、经济科目与成本费用的绩效关系，进一步加强对绩效目标编制质量的审核，提高绩效目标与项目预算的匹配性。

2. 绩效跟踪方面：积极推进对重点项目的绩效跟踪，绩效跟踪的资金总量不低于本部门财政项目支出的 50%；针对项目特点优化绩效跟踪的方式和流程，将动态跟踪和定期跟踪相结合，把绩效跟踪与加强当年预算执行、实施预算调整、使用结转资金、优化项目管理结合起来，提高绩效跟踪的及时性和效率性。

3. 绩效评价方面：积极落实对政府购买服务项目的绩效评价，并实施绩效信息公开；及时反映部门履职资金的整体绩效和专项资金的政策绩效，进一步完善了绩效评价质量管理机制，督促绩效问题的整改。

4. 结果应用方面：及时反馈重点评价项目的评价结果反馈、督促问题整改和信息公开工作，及时对评价发现的问题进行整改，提升绩效评价的效果。

（二）项目绩效自评结果。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2017 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。

十、机关运行经费支出情况说明

2017 年度机关运行经费支出 289.2 万元。

十一、政府采购支出情况说明

2017 年度政府采购支出总额 4 万元，其中：政府采购货物支出 4 万元。

十二、国有资产占用情况说明

2017 年期末，胡村乡人民政府共有车辆 2 辆，其中：一般公务用车 2 辆、一般执法执勤用车 2 辆主要是治安巡逻、卫片执法等。

十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的各类财政拨款。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”等以外的收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。